

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета

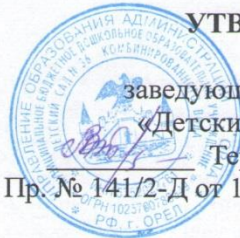


Н.Г. Андреева

«16» сентября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующая МБДОУ
«Детский сад №36»



Терехова Т. В.

Пр. № 141/2-Д от 16.09. 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №36»**

ПРИНЯТО

На заседании общего
собрания работников

МБДОУ «Детский сад №36»

Протокол № 1 от 16.09. 2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок функционирования и компетенцию Попечительского совета без статуса юридического лица.

1.2. Попечительский совет является одной из форм управления и взаимодействия учреждения и родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 36" комбинированного вида (далее по тексту Учреждение). Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности.

1.3. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется:

–Гражданским кодексом РФ;

–Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;

–Законом Орловской области «Об образовании в Орловской области» 06.09.2013г. №1525-03.

–Законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ с изменениями и дополнениями;

–Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

–Законом РФ «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ и изменениями и дополнениями;

–Указом Президента РФ от 31.08.1999 г. № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»;

–Постановлением Правительства РФ от 10.12.99 № 1397 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения»;

–Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 36" комбинированного вида, зарегистрированным Межрайонной налоговой службой №9 по Орловской области 10.11.2015г. рег. №.2155749231229.

1.4. Попечительский совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов: их творческого, личного, участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о Попечительском совете утверждается на заседании общего собрания коллектива Учреждения. Внесение изменений в Положение о Попечительском совете относится к компетенции общего собрания коллектива учреждения.

2. Цель Попечительского совета.

2.1. Попечительский совет создан в следующих целях:

–совершенствование и развитие воспитательно-образовательного процесса,

–привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

–совершенствование материально- технической базы Учреждения;

–улучшение условий воспитания, обучения и развития детей, повышения степени их социальной защищённости.

3. Компетенция Попечительского совета.

3.1.К компетенции Попечительского совета Учреждения относится:

- принятие сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной, приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- заслушивание отчета Заведующей Учреждением о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- согласование с Заведующей Учреждением приоритетных направлений деятельности;
- содействие в организации совместных мероприятий в Учреждении – родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) обучающихся;
- внесение предложений по укреплению материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений, детских площадок и территорий;
- внесение предложений о распределении средств, полученных от платных образовательных услуг в Учреждении;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством.

4. Состав Попечительского совета.

4.1. В состав Попечительского совета могут входить работники Учреждения (2 человека), избранные на Общем собрании работников Учреждения, родители (законные представители) (3 человека), избранные на родительском собрании, а также иные кооптированные члены (физические и юридические лица) в количестве не более 3 человек. Избранный состав Попечительского совета утверждается приказом Заведующей Учреждением.

4.2. Представители в Попечительский совет избираются по принципу добровольности, посредством процедур выборов, в следующем порядке:

4.2.1. Представители родительской общественности избираются простым большинством голосов на родительском собрании.

4.2.2. Представители работников коллектива Учреждения и представители общественности, имеющие высокий авторитет в коллективе образовательного учреждения избираются простым большинством голосов на общем собрании Учреждения.

4.3. Предложения по персональному составу Попечительского совета могут вноситься администрацией Учреждения и (или) представителями общественности и другими заинтересованными лицами и организациями.

4.4. Состав Попечительского совета утверждается на общем собрании коллектива Учреждения на 1 год.

4.5. При выбытии из состава Попечительского совета его выборных членов проводятся довыборы членов Совета в установленном порядке.

4.6. Персональный состав Попечительского совета утверждается ежегодно на общем собрании Учреждения простым большинством голосов.

5. Организация деятельности Попечительского совета.

5.1. На первом заседании Попечительского совета большинством голосов избираются Председатель Попечительского совета Учреждения и секретарь. Принятие решений Попечительского совета Учреждения осуществляется путем голосования простым большинством голосов, при присутствии 2/3 состава. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало большинство членов от числа присутствующих на заседании Попечительского совета.

5.2. Председатель Попечительского совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение, отчитывается перед общественностью, руководителем учреждения.

5.3. Для организации работы назначается секретарь Попечительского совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5.4. Внутренний регламент работы Попечительского совета определяется самими участниками Совета.

5.5. Заседания Попечительского совета проводятся не реже двух раз в год в соответствии с планом, являющимся составной частью Плана работы Учреждения. Внеочередные заседания Попечительского совета проводятся по требованию 1/3 его состава, Заведующей Учреждением. Ход заседаний Попечительского совета и его решения оформляются протоколами.

5.6. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.7. Решения Попечительского совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

5.8. Каждый член Попечительского Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.9. Решения Попечительского совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде решений.

Решения Попечительского совета являются основанием для соответствующих управленческих решений и действий руководителя учреждения.

5.10. На заседании Попечительского совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы заседаний Попечительского совета включаются в номенклатуру дел учреждения.

5.11. Члены Попечительского совета работают на общественных началах.

5.12. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, а также хранение документации Попечительского совета возлагается на администрацию Учреждения.

6. Права и обязанности Попечительского совета.

6.1. Попечительский совет работает по плану, согласованному с руководителем Учреждения.

6.2. Попечительский совет устанавливает связи с организациями, физическими и юридическими лицами по вопросам оказания благотворительной помощи Учреждению.

6.3. Члены Попечительского совета осуществляют общественный контроль за сбором и расходованием благотворительных пожертвований, поступающих на счет образовательного учреждения от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии учреждения

6.4. Председатель Попечительского совета взаимодействует с администрацией Учреждения по вопросам функционирования и развития дошкольного учреждения.

6.5. Попечительский совет утверждает Положение о расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг Учреждением.

6.6. Члены Попечительского совета определяют порядок расходования средств, получаемых от платных дополнительных образовательных услуг, спонсорской и благотворительной помощи физических и юридических лиц.

6.7. По итогам отчетного периода (ежеквартально, ежегодно) Попечительский совет представляет отчет для родителей и сотрудников Учреждения о поступлении и расходовании внебюджетных денежных средств.

6.8. Попечительский совет рассматривает заявления родителей воспитанников Учреждения о предоставлении льгот и преимуществ на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

6.9. Попечительский совет оказывает помощь Учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территорий.

6.10. Оказывает помощь в работе с детьми из неблагополучных семей.

Разработали: Заведующая -Терехова Т.В.

Заместитель заведующей по УВР Вакаренцева Е.Г.